



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ГЛАВЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ДАЛЬНЕКОНСТАНТИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

12.03.2026

№ 16-пг

О Порядке награждения Благодарностью администрации Дальнеконстантиновского муниципального округа

В соответствии со статьей 7 Положения «О наградах и премиях Дальнеконстантиновского муниципального округа Нижегородской области», утвержденного решением Совета депутатов Дальнеконстантиновского муниципального округа от 21 июня 2023 года № 269/1 **постановляю:**

1. Утвердить:
 - 1.1. Порядок награждения Благодарностью администрации Дальнеконстантиновского муниципального округа, согласно приложению №1;
 - 1.2. Бланк Благодарности администрации Дальнеконстантиновского муниципального округа, согласно приложению №2.
2. Управлению делами администрации Дальнеконстантиновского муниципального округа Нижегородской области обеспечить опубликование и размещение настоящего постановления на сайте Дальнеконстантиновского муниципального округа Нижегородской области.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами администрации Дальнеконстантиновского муниципального округа Нижегородской области Т.П.Большакову.

Глава местного самоуправления



В.А.Варнаков

ПОРЯДОК награждения Благодарностью администрации Дальнеконстантиновского муниципального округа

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Положением «О наградах и премиях Дальнеконстантиновского муниципального округа Нижегородской области», утвержденным решением Совета депутатов Дальнеконстантиновского муниципального округа от 21 июня 2023 года № 269/1, и регулирует правоотношения, связанные с подготовкой к награждению Благодарностью администрации Дальнеконстантиновского муниципального округа.

1.2. Благодарность администрации Дальнеконстантиновского муниципального округа (далее – Благодарность) является наградой Дальнеконстантиновского муниципального округа.

1.3. Благодарность является формой поощрения граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, лиц с двойным гражданством, а также предприятий, организаций и учреждений за общественную, благотворительную и иную деятельность, направленную на благо Дальнеконстантиновского муниципального округа.

1.4. Решение о награждении Благодарностью принимается главой местного самоуправления и оформляется распоряжением администрации.

На основании распоряжения изготавливается Благодарственное письмо со ссылкой на дату и номер распоряжения.

1.5. Благодарность подписывается главой местного самоуправления и заверяется гербовой печатью.

1.6. Оформление, учет и регистрацию награжденных осуществляет уполномоченное подразделение администрации округа.

1.7. Финансирование расходов, связанных с награждением Благодарностью осуществляется за счет средств бюджета округа.

1.8. Вручение Благодарности производится в торжественной обстановке главой местного самоуправления либо по его поручению заместителем главы администрации или иными должностными лицами.

1.9. Дубликаты Благодарностей взамен утраченных не выдаются.

II. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ К НАГРАЖДЕНИЮ БЛАГОДАРНОСТЬЮ

2.1. Благодарностью награждаются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, лица с двойным гражданством.

Благодарностью также могут быть награждены предприятия, организации и учреждения.

2.2. Представление (ходатайство) о награждении Благодарностью вносится главе местного самоуправления заместителями главы администрации, депутатами Совета депутатов округа, руководителями структурных подразделений администрации округа, руководителями предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории Дальнеконстантиновского муниципального округа, а также инициативной группой граждан, проживающих на территории Дальнеконстантиновского муниципального округа, в количестве не менее 20 человек не позднее чем за две недели до момента награждения, с отражением конкретных заслуг представленного к награждению.

Обработка персональных данных, содержащихся в наградных документах, осуществляется с письменного согласия кандидата (физического лица).

2.3. Ходатайство о награждении, перед рассмотрением его главой местного самоуправления, подлежит согласованию с руководителями структурных подразделений администрации округа и (или) заместителем главы администрации, курирующими сферу, являющейся основанием для награждения, за исключением случаев, когда указанные должностные лица администрации округа сами являются инициаторами награждения.

Ходатайства о награждении от структурных подразделений администрации округа подлежат согласованию с заместителем главы администрации, курирующим соответствующее подразделение.

Приложение №2
к постановлению главы
местного самоуправления
Дальнеконстантиновского
муниципального округа
Нижегородской области
от _____ № _____

**Бланк Благодарности администрации Дальнеконстантиновского
муниципального округа**

