



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ДАЛЬНЕКОНСТАНТИНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

26.02.2026

№

559/1

Об утверждении Положения о регистрации трудовых договоров, заключаемых между работниками и работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и проживающими на территории Дальнеконстантиновского муниципального округа Нижегородской области

В соответствии со статьей 303 Трудового кодекса Российской Федерации, со статьей 52 Федерального закона от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», с пунктом 3 протокола рабочего совещания под председательством заместителя Губернатора Нижегородской области А.В.Павлова от 16 декабря 2025 года № Сл-001-40727/26,

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о регистрации трудовых договоров, заключаемых между работниками и работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и проживающими на территории Дальнеконстантиновского муниципального округа Нижегородской области.

2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Родная Земля – онлайн» и разместить на официальном сайте Дальнеконстантиновского муниципального округа Нижегородской области.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Дальнеконстантиновского муниципального округа Нижегородской области по территориальному развитию, социальной политике и правовым вопросам.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава местного самоуправления



Председатель Совета депутатов



С.В.Чанаева

Положение
о регистрации трудовых договоров, заключаемых между работниками и работодателями - физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и проживающими на территории Дальнеконстантиновского муниципального округа Нижегородской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, распространяется на работодателей - физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями, проживающих (в соответствии с регистрацией) на территории Дальнеконстантиновского муниципального округа Нижегородской области (далее - муниципальное образование).

1.2. Положение распространяется на трудовые договоры, не имеющие целью извлечение прибыли для работодателя и заключенные для выполнения работ по обслуживанию личных нужд гражданина-работодателя, ведению домашнего хозяйства, в целях оказания технической помощи в литературной или иной творческой деятельности, а также других видов работ или услуг.

1.3. Под регистрацией трудовых договоров понимается:

- проверка соответствия трудового договора действующему трудовому законодательству РФ;
- присвоение регистрационного номера в Журнале регистрации трудовых договоров;
- занесение в Реестр трудовых договоров.

1.4. Регистрация трудовых договоров носит уведомительный характер. Вступление трудового договора в силу не зависит от факта уведомительной регистрации.

1.5. Обязанность представления трудовых договоров на регистрацию в орган местного самоуправления в соответствии со статьями 303, 307 Трудового кодекса РФ лежит на работодателе - физическом лице.

1.6. Регистрация трудовых договоров осуществляется уполномоченным структурным подразделением администрации Дальнеконстантиновского муниципального округа Нижегородской области.

2. Порядок представления документов

2.1. Для регистрации трудового договора работодатель - физическое лицо представляет в администрацию Дальнеконстантиновского муниципального округа Нижегородской области заявление и документы согласно перечню, определенному Порядком уведомительной регистрации трудовых договоров, заключенных (прекращенных) работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем, с работником (далее - Порядок), утвержденным постановлением администрации Дальнеконстантиновского муниципального округа Нижегородской области.

2.2. Если работником является иностранный гражданин или лицо без гражданства, прибывшие на работу в Дальнеконстантиновский муниципальный округ Нижегородской области, то работодатель - физическое лицо обязан к комплекту документов, определенных Порядком, представить копии разрешения на привлечение иностранных работников (для работодателя - физического лица) и

разрешения на работу (для работника), оформленные в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.3. Документы предоставляются непосредственно работодателем - физическим лицом или уполномоченным им лицом, действующим на основании доверенности.

2.4. Уполномоченное структурное подразделение администрации Дальнеконстантиновского муниципального округа Нижегородской области обеспечивает учет и хранение всех представленных при регистрации документов.

2.5. В случае, если в результате проведения проверки трудового договора уполномоченным структурным подразделением администрации Дальнеконстантиновского муниципального округа Нижегородской области выявлено несоответствие представленного на регистрацию трудового договора требованиям трудового законодательства РФ, уполномоченное структурное подразделение администрации Дальнеконстантиновского муниципального округа Нижегородской области вправе направить заявителю уведомление о приведении положений трудового договора в соответствие с требованиями действующего законодательства РФ, устранении выявленных нарушений.

2.6. В случае отказа работодателя - физического лица от устранения выявленных нарушений и внесения соответствующих изменений в трудовой договор либо в случае непредоставления в уполномоченное структурное подразделение администрации Дальнеконстантиновского муниципального округа Нижегородской области в течение одного месяца со дня получения уведомления об устранении нарушений трудового договора с внесенными изменениями уполномоченное структурное подразделение администрации Дальнеконстантиновского муниципального округа Нижегородской области направляет сведения о трудовом договоре и имеющихся в нем нарушениях в органы, осуществляющие надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

2.7. Порядок регистрации трудовых договоров, регистрации фактов прекращения трудовых договоров, а также порядок ведения журнала и реестра трудовых договоров устанавливается постановлением администрации Дальнеконстантиновского муниципального округа Нижегородской области.